Published on *erwachsenenbildung.ch* (https://erwachsenenbildung.ch)

Selbst- und Zeitmanagement

Zu wenig Zeit zu haben, gehört für viele zum Arbeitsalltag. Um mit dieser Herausforderung erfolgreich umzugehen, benötigt es eine gute Zeitplanung und Techniken für die Priorisierung und Effizienz-Steigerung. Lernen Sie in diesem Kurs, wie Sie besser und zeitsparender mit den vielen anstehenden Aufgaben umgehen können. Ein gutes Selbst- und Zeitmanagement hat einen positiven Einfluss auf Ihren beruflichen Erfolg und Ihre persönliche Zufriedenheit.

Hinweis: Für Personen in einer Führungsrolle gibt es eine separate Kurs-Ausschreibung, in welcher zusätzlich das Selbst- und Zeitmanagement im Bereich der Führung ergänzt ist. Mehr dazu finden Sie hier: https://wbz-langwiesen.ch/weiterbildungen/zeitmanagement-fuehrung/

Beginn

27.03.2026

Zum Kalender hinzufügen

Zeit

08:30 - 12:00

Enddatum

27.03.2026

Preis

390 CHF

Adresse

WBZ Langwiesen
Hauptstrasse 16
8246 Langwiesen (bei Schaffhausen)
info@wbz-langwiesen.ch
wbz-langwiesen.ch/weiterbildungen/zeitmanagement/

Leitung

Andrea Sägesser

Ziel

- gute Übersicht über Aufgaben und Prioritäten gewinnen können
- Planung der Aufgaben einfach und sinnvoll umsetzen können
- Werkzeuge für besseres Selbstmanagement und effizientere Arbeitstechnik kennen und einsetzen können

Inhalt

- Prioritäten setzen
- Zeit planen und effektiv nutzen
- Effizienz steigern
- Kurz-Pausen für mehr Leistungsfähigkeit
- verschiedene Techniken, die Sie direkt im Arbeitsalltag nutzen können

Zielgruppe

Alle, die zukünftig ihre Zeit besser managen und einteilen möchten.

Form

Live-Veranstaltungen

Unterrichtssprache

Deutsch

Klassengrösse

maximal 8 Personen
Zurück zur Liste

WBZ Langwiesen

+41 79 921 92 10
info@wbz-langwiesen.ch
wbz-langwiesen.ch/
Kontakt speichern

Anfrage

Name *

Institution

E-Mail *

Tel *

Strasse *

PLZ *

Ort *

Nachricht *

```
Betrifft:
Selbst- und Zeitmanagement
```

senden

Source URL:https://erwachsenenbildung.ch/selbst-und-zeitmanagement-0